

NICOLÁS RAMÍREZ PACHECO

Analista de operaciones / Recursos humanos

San Miguel, Santiago, Chile

+56 9 47837280

nicolasignacio.ramirezp@gmail.com

PERFIL

Profesional en Administración de Empresas con sólida formación en Recursos humanos para compañías de Alimentación colectiva, Catering áereo, Outsourcing y Farmaceútico.

Capacidad para adaptarse a entornos dinámicos, exigentes, con disposición al cambio y fuerte orientación al cumplimiento de objetivos.

Con alta motivación en crecer y seguir desarrollando competencias en áreas operacionales.

EXPERIENCIA LABORAL

- ❖ Control de gestión operacional, Newrest Chile Set 2024 — Ene 2025
Pudahuel, Santiago
- Analizar y mejorar procesos operacionales con el fin de reducir costos y mejorar la rentabilidad de los sitios.
 - Elaborar reportes de gestión que ayuden a la toma de decisiones estratégicas.
 - Controlar los inventarios, niveles de stocks, mercadería detenida y salidas para reducir riesgos de perdidas.
 - Proyectar costo de producción y ventas para anticipar posibles escenarios desfavorables.
 - Elaborar resultados operacionales de todos los sitios de la compañía.
 - Entre otras funciones del cargo.

- ❖ Analista de Recursos humanos, Newrest Chile Abr 2022 — Ago 2024
Pudahuel, Santiago
- Encargado de los procesos de Reclutamiento y Selección de personal a nivel nacional, velando por el cumplimiento de los objetivos del área.
- Analizar y desarrollar propuestas de mejora que aumenten la productividad y resultados de la compañía.
 - Creación y gestión de reportería.
 - Diseño e implementación de KPI de cumplimiento, rotación y deserción laboral.
 - Levantamiento de documentación y gestión.
 - Asesoría legal para la toma de decisión de personal con el fin de mitigar riesgos de multas y/o demandas laborales.
 - Entre otras funciones del cargo.

- ❖ Consultor en recursos humanos (Proyecto), Alternattiva Oct 2021 — Dic 2021
Ñuñoa, Santiago
- Encargado de cartera para división de servicios transitorios.
 - Consultoría legal, perfiles de cargos idóneos y mejora de productividad.
 - Filtro curricular, coordinación de entrevistas por competencias.
 - Levantamiento de documentación y confección de contratos.
 - Reportes de avances semanales.
 - Creación de estrategia de negocios para aumentar solicitudes de externalización de personal con futuros clientes y/o clientes fidelizados.

- ❖ Analista de formación, Farmacias KNOP May 2018 — Nov 2019
Santiago, Santiago
- Organizar y controlar la correcta implementación del onboarding del personal nuevo.
 - Diseñar e implementar capacitaciones en niveles estratégicos, administrativos y operacionales.
 - Negociación y cierre de acuerdos comerciales con diferentes organismos de capacitación.
 - Encargado del correcto tratamiento de cursos en SENCE de forma personal y/o con OTIC.
 - Proponer y administrar presupuesto del área.
 - Crear reportes de evaluación de desempeño, satisfacción, control de gastos, entre otros.

- Facilitar los recursos y herramientas para las actividades anuales del área de Desarrollo Organizacional.
- Entre otras funciones propias del cargo.

❖ **Coordinador de RR.HH, Empresas GSP** May 2016 — May 2018
San Miguel, Santiago

- Analizar y desarrollar propuestas de mejora en los procesos de búsquedas de cargos masivos.
- Coordinar entrevistas psico laborales con psicólogos free lance.
- Liderar al equipo de psicólogos y de RH en todos los contratos de la zona norte de Santiago.
- Apoyar en la creación de estrategias comerciales para ampliar cartera de clientes.
- Mantener comunicación constante con clientes para fidelizar y aperturar nuevas posiciones con el fin de aumentar ventas de la zona.
- Guiar al equipo operacional para la correcta toma de decisiones de movimiento de personal.
- Entre otras funciones del cargo.

FORMACIÓN

❖ **Universidad Andrés Bello (Congelado)** Ene 2020 — Dic 2021
Administración de Empresas Santiago

❖ **Instituto Profesional AIEP** Mar 2015 — Dic 2017
Administración de Empresas Santiago

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

❖ **Tutor** Jun 2010 — Oct 2012
Techo Chile Santiago

CURSOS

❖ **Certificado Excel intermedio** Oct 2021 — Dic 2021

❖ **Contabilidad para medianas empresas** Jun 2012 — Dic 2012

❖ **Manejo documentación tributaria** Set 2008 — Oct 2008